

◆ נתוני התפקיד

**הגדרת התפקיד:** Business Analyst למשרד האוצר/ענבל לביצוע פרויקטים בשיתוף עם המגזר הפרטי  
**אגף:** אגף הפרויקטים בשיתוף המגזר הפרטי - ענבל

**תיאור התפקיד**

תפקיד האנליסט יכלול בין השאר את התפקידים הבאים: ליווי ותמיכה פיננסית למשרד האוצר בייזום וביצוע פרויקטי תשתיות גדולים בשיתוף המגזר הפרטי - פרויקטי PPP, מעורבות וטיפול במגוון של סוגיות פיננסיות של הפרויקט לרבות סיוע ביעוץ שוטף לוועדות המכרזים השונות, ניסוח ועריכת מסמכי המכרז (בהיבט הפיננסי), טיפול שוטף בסוגיות הפיננסיות העולות כיום במסגרת הליך כתיבת המכרזים, ייעוץ פיננסי שוטף למדינה בשאלות שונות, ליווי יישום ההסכמים, ליווי הליך הסגירה הפיננסית, ייעוץ שוטף בנושאים אסטרטגיים בדיונים פנימיים, נושאי רוחב נוספים וכן כל שירות נוסף, והכל בכפוף לצרכי המזמינה ושקול דעתה הבלעדי.

◆ נתונים נדרשים לביצוע התפקיד

**השכלה אקדמאית:**

- \* תואר ראשון מוכר על ידי המועצה להשכלה גבוהה בארץ או בחו"ל - חובה.
- יתרון לבעלי תואר ראשון בכלכלה, ראיית חשבון, משפטים ומנהל עסקים.
- \* תואר שני - יתרון.
- \* יתרון למצטיינים.

**השכלה מקצועית/ התמחות:**

- \* ידע בניתוח דוחות כספיים ובניית מודלים פיננסיים – יתרון
- \* ידע במימון ובתורת המימון – ניסיון בתחום יתרון
- \* ניסיון מקצועי של שנה כיועץ פיננסי / אסטרטגי – יתרון

**מיומנויות/ כישורים נדרשים:** ידיעת השפה האנגלית ברמת גבוהה, מיומנות באקסל.

**תכונות התנהגותיות נדרשות:** אמינות, דייקנות, הקפדה על פרטים, אחריות, מוטיבציה ונכונות להשקעה שפות נוספות - יתרון.

- \* שכר רלוונטי בהתאם לניסיון ולמסגרת התקציבית הקיימת.
- \* המשרה מיועדת לנשים וגברים כאחד.

**ניתן לציין בקורות החיים ציון ממוצע תואר.**

**מועד תחילת עבודה: מיידי.**

**קורות חיים יש לשלוח במייל לגב' אוריאנה ירקוני: [orianay@inbal.co.il](mailto:orianay@inbal.co.il) עד לתאריך ה- 1 ליולי, 2014.**